



Ai docenti, al DSGA ed al personale ATA

1

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE - "E.FERMI"-SIRACUSA
Prot. 0019469 del 31/10/2024
I-1 (Uscita)

Oggetto: Circolare 74 AS 24-25 Attivazione Aule innovative Progetti Classroom e Labs

Spett.li Docenti, DSGA e personale ATA,

La Ns scuola ha effettuato un grande investimento di natura fisica, logistica, progettuale ed organizzativa grazie ai 2 progetti PNRR che da adesso denomineremo Classroom e Labs per brevità.

Con Classroom abbiamo attivato 30 aule innovative (pari al 50% della ns capacità fisica come da progetto originale approvato dai VVF) con una dotazione standard ed una "mobile" al fine di garantire il massimo della efficacia progettuale.

Con Labs ci siamo concentrati su uno spazio fisico laboratoriale ma con contenuti sia di attrezzature che di destinazione didattica assolutamente innovative nel panorama scolastico italiano. Seguono prima le modalità operative per l'AS 2024/25 e poi le linee guida correlate con gli aspetti educativo- didattici.

Modalità operative AS 2024-25 progetto Classroom.

Nella modalità standard le aule innovative sono dotate di Monitor Interattivi Multimediali di nuovissima generazione ma grazie alla lungimiranza progettuale precedente, ogni spazio fisico didattico della Ns scuola è dotato di Monitor interattivi multimediali. Con queste MIM (acronimo) è possibile programmare attività di CROSSLESSON ed ovviamente qualsiasi attività didattica che possa usare le MIM come strumento di ausilio alla didattica.

Ma alcune di queste aule innovative saranno "potenziate" con l'uso di attrezzature mobili con dotazioni hardware e software dedicate. Mentre alcuni di questi "carrelli mobili" sono stati acquisiti per ovviare alle carenze strutturali e fisiche dei corsi di informatica di lingue straniere, causate dall'essere passati dalle 47 classi del 2017-18 alle 60 attuali, altri invece sono stati pensati per le discipline rimanenti.

Per l'AS 2024-25 sono state scelte come discipline a cui dedicare le aule "potenziate", le discipline di STORIA per il Biennio di tutti gli indirizzi e le discipline di Scienze naturali e Geografia delle classi prime di tutti gli indirizzi.

sito web: www.itfermisiracusa.gov.it cod. meccanografico: srtf01000q	Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Ferrarini	e-mail: srtf01000q@istruzione.it pec: srtf01000q@pec.istruzione.it
tel. 0931- 463733 fax 0931- 66777	Via Torino 137 - 96100 Siracusa	codice fiscale 80003350891



Di seguito l'abbinamento Aule – classi – discipline

1. **Aula 209 – solo Storia** – per le classi: 1AINFO-1DINFO-1BELE-1ACH-1CCH-1BME-2AINFO-2BINFO-2EINFO—2CCH per un totale di 20 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo;
2. **Aula 215 – Storia – SC.Naturali e Geografia** – per le classi: per un totale di 14 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo
 - a. **SC.Naturali e Geografia** – per le classi: 1AELE-1BELE;
 - b. **Storia** per le classi: 1BINFO-2BCCH-2AME-2BME-2CME
3. **Aula 217 – solo Storia** – per le classi: 1EINFO-1CINFO-1AELE-1BACH-1AME-2CINFO-2DINFO-2AELE—2ACH per un totale di 18 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo;
4. **Aula 219 – solo SC.Naturali e Geografia** – per le classi: 1AINFO-1BINFO-1CINFO-1DINFO-1EINFO-1ACH-1BCH-1CCH-1AME-1BME per un totale di 20 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo;
5. **Aula 211 – LABORATORIO LINGUISTICO 1** – per le classi: 4AINFO-4BINFO-4CINFO-4DINFO-4EINFO-4ACH-4ABTS-5ACH-5ABTS per un totale di 18 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo
6. **Aula 230 – LABORATORIO LINGUISTICO 2** – per le classi: 5AINFO-5BINFO-5CINFO-5DINFO-5EINFO-5BCH-5BBTS-5AELE-5BELE per un totale di 18 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo
7. **Aula 102 –STAI** per le classi: 2AINFO-2BINFO-2CINFO-2DINFO-2EINFO e **GPOI** 5AINFO-5BINFO-5DINFO-5EINFO per un totale di 18 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo;
8. **Aula 104 –TPSI** per le classi: 3AINFO-3BINFO-3CINFO-3DINFO-3EINFO e 4AINFO-4BINFO-4CINFO-4EINFO per un totale di 18 h (2 per classe) distribuite come da orario definitivo;
9. **Aula 104 SISTEMI** per le classi: 4AINFO-4BINFO-4CINFO-4DINFO-4EINFO - **GPOI** per la classe 5CINFO - **INFORMATICA** per la classe 5EINFO - per un totale di 15 h (2 per classe tranne 3 per informatica) distribuite come da orario definitivo;
10. **Aula 120 – INFORMATICA** per le classi: 3AINFO-3EINFO-4CINFO-4EINFO-5CINFO per un totale di 15 h (3 per classe) distribuite come da orario definitivo.

sito web: www.itfermisiracusa.gov.it cod. meccanografico: srtfo1000q	Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Ferrarini	e-mail: srtfo1000q@istruzione.it pec: srtfo1000q@pec.istruzione.it
tel. 0931- 463733 fax 0931- 66777	Via Torino 137 - 96100 Siracusa	codice fiscale 80003350891



Le aule **209-215-217 e 219** saranno dotati di carrelli mobili (oltre alla già citata MIM presente in ogni aula) che contengono 1 Notebook e Tablet per la flipped classroom e la crosslesson. Le aule manterranno le sedie con le rotelle per facilitare tutte le metodologie didattiche che ben conoscete e che potete applicare.

Le aule **211 e 230** saranno dotate di carrelli mobili con Notebook e attrezzature hardware e software dedicate per il potenziamento delle abilità linguistiche. In questo caso sono state dotate le aule dei banchi e sedie.

Le aule **102-104-106-120** saranno dotate di carrelli mobili con Notebook e attrezzature hardware e software dedicate per l'indirizzo informatico. In questo caso le aule sono state dotate di banchi e sedie.

Si rammenta che l'AT preposto dispone la sistemazione del carrello nell'aula ed apre lo sportello del carrello ma saranno i docenti (inclusi gli ITP dove previsti) che dovranno prelevare dai carrelli i tablet o notebook necessari (in relazione al numero degli studenti presenti) e consegnarli agli studenti che li posizioneranno sui banchi nelle posizioni di seduta scelte dai docenti o sull'apposito scrittoio delle sedie a rotelle, chiudendo lo sportello del carrello con i notebook/tablet non utilizzati. Prima del termine delle ore di lezione il docente provvederà a farsi riconsegnare i Notebook/tablet dagli studenti ed a riposizionarli all'interno dei carrelli per la lezione successiva garantendosi di non avere dimenticato alcuna attrezzatura. Si rammenta che in base al DL 81/08 preposti alla sicurezza sono i docenti vigilanti che hanno la responsabilità di quanto avviene nelle aule. Infatti gli AT non potranno essere presenti nelle aule e non hanno alcuna responsabilità durante le ore di lezione didattica. A questo proposito vi è un registro di consegna e riconsegna del laboratorio che deve essere sempre siglato dai docenti che svolgono qualsiasi attività laboratoriale sia per queste aule innovative che in quelle fisiche. Tale registro è a tutela dei docenti che svolgono le attività laboratoriali, poiché nel caso in cui le lezioni si svolgano in altro luogo o non si svolgono affatto in quelle ore, il docente non è responsabile. In presenza di ore consecutive il docente delle ore precedenti consegna al docente delle ore immediatamente successive il carrello con le attrezzature ed entrambi firmeranno il registro di consegna o riconsegna. Sia il docente uscente che quello subentrante dovranno garantirsi che tutti i notebook/tablet utilizzati siano stati riconsegnati dagli studenti. Al termine delle attività laboratoriali giornaliere di quell'aula innovativa/laboratorio, come disposto da orario definitivo, il docente nel firmare il registro di riconsegna affiderà all' AT il carrello con le dotazioni. Sarà

sito web: www.itfermisiracusa.gov.it cod. meccanografico: srtf01000q	Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Ferrarini	e-mail: srtf01000q@istruzione.it pec: srtf01000q@pec.istruzione.it
tel. 0931- 463733 fax 0931- 66777	Via Torino 137 - 96100 Siracusa	codice fiscale 80003350891



compito dello stesso AT garantirsi che tutte le attrezzature siano presenti effettuando un monitoraggio per riposizionare il carrello nell'AULA 8 per le necessarie manutenzioni.

E' quindi necessario prevedere nelle due unità didattiche a disposizione, il tempo di prelievo, consegna, riconsegna e riposizionamento delle attrezzature nei carrelli mobili.

Il laboratorio del metaverso in Aula 8 è destinato al triennio di indirizzo con le seguenti modalità operative:

1. Classi del triennio di informatica con programmazione plurisettimanale su specifica prenotazione e con indicazione del contenuto da svolgere, delle discipline, dei docenti e delle classi interessate. (Il team digitale nella loro qualità di Comunità pratica per gli apprendimenti prevista dal progetto sta predisponendo delle modalità specifiche e dedicate utili allo scopo). Non è possibile prenotare per più di 20 h settimanali e più di una classe in contemporanea.
2. Il Laboratorio del Metaverso è stato ideato anche come laboratorio per attività pluridisciplinari (informatici come sviluppatori e gli altri indirizzi come applicatori). Docenti dei vari indirizzi si sono interfacciati con la ditta che ha progettato e consegnato il laboratorio per sviluppare dei sistemi applicativi dedicati ad ogni indirizzo. Gli indirizzi e le loro articolazioni interessati sono 5 e cioè (Chimica e Materiali – Biotecnologie Sanitarie – Elettronica – Automazione – Meccatronica). Il numero delle ore di impegno non può essere maggiore delle 20 h settimanali e pertanto sono destinate ad ognuno dei 5 indirizzi un numero di ore settimanali pari a 4 che ovviamente non può prevedere la contemporaneità di più classi dei 5 indirizzi ed invece sarebbe auspicabile la contemporaneità con le classi di informatica per la più volte citata pluridisciplinarietà. Anche per questi 5 indirizzi verrà proposto un sistema di prenotazioni dal team digitale.
3. Le indicazioni sulle responsabilità durante le ore di svolgimento delle attività didattiche, della firma sui registri di consegna e riconsegna etc non sono diverse da quelle già sopracitate.

sito web: www.itfermisiracusa.gov.it cod. meccanografico: srtf01000q	Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Ferrarini	e-mail: srtf01000q@istruzione.it pec: srtf01000q@pec.istruzione.it
tel. 0931- 463733 fax 0931- 66777	Via Torino 137 - 96100 Siracusa	codice fiscale 80003350891



Per quanto riguarda le linee guida didattiche si precisa quanto segue:

- Se il sottoscritto ha subito un'imposizione sulla possibilità o meno di dotare la NS scuola di attrezzature digitali innovative con una responsabilità amministrativo/contabile e progettuale di rilievo, in egual modo nessuno può rifiutarsi di utilizzare ciò che ci è stato garantito con i soldi di tutti i contribuenti per il bene supremo della collettività garantendo così il rispetto dei principi fondamentali della ns bellissima Costituzione.
- Lo sforzo logistico-amministrativo dell'intera Comunità Scolastica (pensate all'orario con tutte le sue ripercussioni su tutti i docenti, al personale ATA, al DSGA, ai progettisti, all'ufficio tecnico, alla sicurezza) non può restare inutilizzato e quindi i docenti delle discipline coinvolte hanno l'obbligo imposto dallo stesso CdD e dal Cdl all'atto dell'approvazione del progetto di adempiere al loro dovere (art 54, 67 e 98 della Costituzione: i pubblici funzionari devono comportarsi «con disciplina e onore» e devono essere pronti ad accettare controlli sull'adempimento di questi doveri; essi sono «al servizio della Nazione» e devono sottoporsi al controllo dei cittadini) e art 3 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici "Il dipendente osserva la Costituzione, servendo la Nazione con disciplina ed onore e conformando la propria condotta ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa. Il dipendente svolge i propri compiti nel rispetto della legge, perseguendo l'interesse pubblico senza abusare della posizione o dei poteri di cui è titolare". La precisazione si rende ancor di più necessaria nel momento in cui alcune discipline sono state "scelte" per quest'anno ed i docenti non scelti non meriterebbero un rifiuto. La formazione, come da vs delibera, e grazie sempre al PNRR, sarà svolta in quest'anno scolastico con priorità assoluta ai docenti che avranno in carico i "carrelli mobili";
- La scelta dei contenuti didattici e delle metodologie più appropriate è di vostra assoluta competenza e solo con l'aiuto di tutti Voi e fra di Voi (in modalità educazione tra pari) ciò sarà possibile.

I carrelli mobili saranno operativi e disponibili con la seguente cadenza:

1. Dal 04/11/2024 i carrelli delle aule 102-104-106-120;
2. Dall'11/11/2024 quelli delle aule 230-211
3. Sempre dall'11/11/2024 saranno operativi e disponibili i carrelli per le aule 209/215/217/219 per tutti quei docenti già in grado di potere utilizzare le attrezzature. Gli altri docenti coinvolti potranno utilizzare i carrelli dopo la formazione a loro dedicata.

Siracusa, 31/10/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Ferrarini

sito web: www.itfermisiracusa.gov.it cod. meccanografico: srtf01000q	Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Ferrarini	e-mail: srtf01000q@istruzione.it pec: srtf01000q@pec.istruzione.it
tel. 0931- 463733 fax 0931- 66777	Via Torino 137 - 96100 Siracusa	codice fiscale 80003350891